



Fondazione del Distretto Lions 108YA

BANDO DI CONCORSO PER IL CONFERIMENTO DI N° 3 BORSE DI STUDIO FINALIZZATE AD ATTIVITA' DI RICERCA PRESSO IL CENTRO INTERDIPARTIMENTALE DI ECONOMIA DEL LAVORO E DI POLITICA ECONOMICA (CELPE) DELL'UNIVERSITÀ DI SALERNO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO: "EFFICACIA DELLA GOVERNANCE E QUALITÀ DELLA MEMBERSHIP DEI LIONS INTERNATIONAL IN ITALIA"

Articolo 1

Disposizioni generali

Con riferimento al progetto "Efficacia della governance e qualità della membership del Lions International in Italia" in svolgimento presso il CELPE è indetta una selezione pubblica per il conferimento di n° 3 (tre) Borse di Studio, per titoli e colloquio, finalizzata allo svolgimento di attività di ricerca, avente ad oggetto il suddetto progetto da svolgersi presso il CELPE.

Articolo 2

Requisiti

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente bando di concorso, senza limitazioni di età e di cittadinanza, i cittadini italiani o stranieri, nati e/o residenti in Campania, in Basilicata ed in Calabria che siano in possesso dei requisiti di seguito indicati

- Laurea Magistrale in Economia, Scienze Politiche, Relazioni Internazionali, Studi Europei, o equipollenti;
- Curriculum scientifico-professionale idoneo per lo svolgimento di attività di ricerca;

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica;

Articolo 3

Durata e importo

La borsa di studio – che secondo l'art. 50, c.1, lett.c), del d.p.r. n. 917/86 è assimilata ai redditi di lavoro dipendente - avrà la durata di **6 (sei) mesi** a partire dalla data di assegnazione. L'importo lordo onnicomprensivo della stessa è pari a euro **6.000 (seimila)** e sarà corrisposto - a cura della Fondazione del Distretto Lions 108YA - in **n. 6 (sei)** rate mensili posticipate.

Articolo 4

Presentazione delle domande

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, deve essere inviata tramite PEC all'indirizzo fondazione108ya@pec.it o essere consegnata a mano presso la sede del CELPE - Università di Salerno, Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 - Fisciano (SA) - entro e non oltre le ore 13 del giorno 20 dicembre 2018.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, **sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:**

- a) Cognome e nome, luogo e data di nascita;
- b) Cittadinanza;
- c) Residenza;
- d) Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; (*in caso contrario, debbono essere precisate le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti*);
- e) Il possesso di uno o più requisiti specifici richiesti dal bando e riportati nell'art. 2;

- f) Il possesso di altri titoli aggiuntivi ritenuti utili ai fini della presente procedura di valutazione (pubblicazioni, certificati di attività svolta, altri titoli);
- g) Di non essere dipendente di Ente pubblico o privato.

Alla domanda deve essere allegata, in originale o in copia conforme all'originale, la seguente documentazione:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 relativa all'avvenuto conseguimento della Laurea Magistrale in Economia, Scienze Politiche, Relazioni Internazionali, Studi Europei, o equipollenti ed all'indicazione della votazione riportata nei singoli esami di profitto in quanto titoli valutabili;
- Curriculum dettagliato in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto dal candidato;
- Le eventuali pubblicazioni, complete dei dati identificativi;
- Eventuali altri titoli che il candidato ritenga opportuno presentare;
- Ogni altro documento ritenuto idoneo ai fini della valutazione;
- Elenco, sottoscritto del candidato, di tutti i documenti e titoli presentati.

Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione di conformità all'originale delle copie di atti e/o documenti conservati o rilasciati da una Pubblica Amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio può essere resa nei modi e nelle forme di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Tutti i documenti sopra elencati, dovranno essere consegnati **a pena di esclusione**, unitamente alla domanda di partecipazione al concorso.

Articolo 5

Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice, nominata da Consiglio di Amministrazione della Fondazione del Distretto Lions 108YA, sarà composta dal Presidente del Comitato Scientifico della Fondazione e da due docenti afferenti al CELPE;

Essa fissa i criteri di attribuzione dei punteggi e, sulla base di questi, elabora la graduatoria finale di merito

Articolo 6

Selezione

La selezione avviene per titoli e colloquio.

La Commissione Esaminatrice stabilisce, nella prima riunione

- Il punteggio complessivo da attribuire che, in ogni caso, non potrà essere superiore a 100 punti;
- I criteri e le modalità di valutazione dei titoli;
- I criteri di ammissione e le modalità di svolgimento del colloquio.

Il colloquio si svolgerà presso la sede del CELPE e verterà sui temi attinenti alle conoscenze alle competenze ed alle attitudini richieste per lo svolgimento delle attività di ricerca inerenti al progetto.

Il risultato della valutazione dei titoli viene reso noto ai candidati, unitamente alla convocazione per lo svolgimento del colloquio.

Ai fini della graduatoria finale, il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli viene sommato a quello riportato nel colloquio.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 15 maggio 1997, n° 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998, n° 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni concorsuali, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Al termine dei lavori, la Commissione Esaminatrice provvederà a redigere apposito verbale contenente una circostanziata relazione degli atti della procedura di selezione, in particolare i criteri e le modalità di valutazione dei titoli nonché un giudizio relativo al colloquio sostenuto da ciascun candidato ed inoltre l'elencazione analitica dei punteggi assegnati, le eventuali esclusioni e la graduatoria finale.

Articolo 7

Conferimento della borsa di studio

Le borse di studio verranno conferite con provvedimento del Presidente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione del Distretto Lions 108YA ai candidati che avranno conseguito i punteggi più elevati.

Articolo 8

Documentazione richiesta al vincitore

Nel termine perentorio di sette giorni che decorre dalla data della comunicazione dell'avvenuto conferimento della borsa di studio, l'assegnatario dovrà produrre la seguente documentazione:

- a) dichiarazione di accettazione della borsa alle condizioni di cui al presente bando di concorso;
- b) fotocopia della carta d'identità o di qualsiasi altro documento di identificazione, debitamente firmata;
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, attestante il possesso dei requisiti richiesti nel bando di concorso.

L'assegnatario viene dichiarato **decaduto**, qualora non produca, entro il termine fissato, la documentazione richiesta. In tale caso, la borsa di studio sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

In caso di **rinunzia** alla borsa di studio, la stessa sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

Articolo 9

Obblighi del borsista

L'assegnatario avrà l'obbligo di:

1. Iniziare le attività presso il CELPE entro la data del 1 febbraio 2019;
2. Espletare le stesse regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa, seguendo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico dell'attività.
3. Presentare al Comitato Scientifico della Fondazione del Distretto Lions 108YA, entro la scadenza della borsa di studio, una dettagliata relazione sul programma di attività svolto.

Articolo 10

Sospensione, revoca o recesso

L'attività di ricerca **può essere sospesa, oltre che per maternità, per malattia grave e debitamente certificata.**

I periodi di sospensione, ad eccezione di quello obbligatorio per maternità, possono essere recuperati al termine della naturale scadenza della borsa di studio, previo accordo con il Responsabile Scientifico dell'attività e nel rispetto dei limiti imposti dal finanziamento a disposizione.

In caso di astensione obbligatoria per maternità, la borsa di studio viene automaticamente prorogata secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Qualora il titolare della borsa di studio non prosegua regolarmente l'attività senza giustificato motivo, o si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, o in caso di giudizio negativo a seguito di verifica periodica, o per altro giustificato motivo, il Responsabile Scientifico può proporre la **revoca** della stessa, da disporsi con apposito decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione del Distretto Lions 108YA.

Il titolare della borsa di studio ha facoltà di **rinunziare** alla stessa dandone comunicazione alla Fondazione del Distretto Lions 108YA con almeno quindici giorni di preavviso; in mancanza, verrà trattenuta una somma corrispondente a una mensilità.

Articolo 11

Incompatibilità

Il conferimento della borsa non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro con la Fondazione del Distretto Lions 108YA, né con l'Università di Salerno, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

Articolo 12
Trattamento dei dati personali

La Fondazione del Distretto Lions 108YA, per le attività connesse all'assegnazione ed erogazione delle borse di studio, garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dei candidati, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati stessi. A tal fine, Titolare del trattamento dei dati è la Fondazione del Distretto Lions 108YA, in persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione pro-tempore, nella qualità di legale rappresentante dell'Ente.

Il CELPE, per le attività connesse alla esecuzione ed allo svolgimento del progetto di ricerca, garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dei candidati, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati stessi. A tal fine, Titolare del trattamento dei dati è il CELPE – Centro di Ricerca Interdipartimentale di Economia del Lavoro e Politica Economica dell'Università degli Studi di Salerno, in persona del Direttore pro-tempore, nella qualità di legale rappresentante dell'Ente.

IL PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Avv. Vittorio Del Vecchio